



citrix™

# Código de Conducta Empresarial de Citrix

Junio  
2021

## Mensaje del CEO

Nuestro Código de Conducta Empresarial establece los estándares de conducta para aquellos que trabajan para Citrix o en nombre de esta. Este importante documento articula nuestros valores y sirve como base para las políticas y prácticas de Citrix. Todos en Citrix deben actuar con integridad y ser responsables de cumplir con este Código, las políticas de Citrix y todas las leyes y regulaciones aplicables.

Si tiene dudas sobre este Código, requiere ayuda sobre cuestiones legales o éticas o desea plantear preocupaciones, puede ponerse en contacto con su superior, con el Ejecutivo Responsable por Cumplimiento Legal ([Chief Compliance Officer](#)), el Ejecutivo Responsable por RR.HH. ([Chief People Officer](#)) de Citrix, o usar la [Línea de asistencia](#) de Citrix o cualquier otro de los recursos listados al final de este Código. Todas las preocupaciones planteadas recibirán atención rápida y completa. Tengan la confianza de que Citrix no tolerará ninguna represalia o acción adversa en su contra por plantear una preocupación de buena fe.

Mientras Citrix trabaja para demostrar sus valores fundamentales de Integridad, Respeto, Curiosidad, Coraje y Unidad, también se compromete a leer, entender y cumplir con este Código. Les agradezco de antemano por todo lo que traen a Citrix y su papel en la preservación de nuestra cultura ética.

David Henshall

## Introducción

### Normas de Citrix

Este Código establece las expectativas de Citrix para la comunidad de Citrix. Citrix no espera que conozca este Código y todas las políticas de Citrix de manera exhaustiva.

Sin embargo, espera que tenga una comprensión básica de los problemas y una comprensión detallada de los temas que se aplican a su trabajo. Aunque el presente Código abarca muchos asuntos, no pretende cubrir todas las cuestiones ni abordar todas las situaciones. Para conocer las políticas de Citrix, puede consultar nuestros sitios web o ponerse en contacto con el equipo legal o de recursos humanos.

Si sigue ciertas directrices básicas, ayudará a Citrix a mantener un estándar elevado de conducta empresarial:

- Cumpla siempre con la ley y las políticas de Citrix, siendo sensato, utilizando el sentido común y los estándares más elevados de conducta ética.
- Trate a todos los empleados, clientes y socios de Citrix de forma honesta y justa.
- Revele actividades, intereses o relaciones financieras que puedan dar lugar a un conflicto de intereses. Obtenga una aprobación previa por escrito cuando corresponda.
- Cree un entorno en el que los empleados sientan que pueden expresar sus preocupaciones.
- Proteja y utilice correctamente la información propietaria y confidencial de Citrix, sus activos y recursos, así como los de los clientes y socios de Citrix.
- Notifique cualquier comportamiento que le parezca poco ético o ilegal a las instancias correspondientes de Citrix.
- Formule todas las preguntas o presente todas las preocupaciones que tenga sobre posibles violaciones a la legislación, al presente Código o a las políticas de Citrix. Existen muchas formas de hacerlo (véase “Preguntas y comentarios” al final de este Código), de manera confidencial y anónima, si así lo desea y está permitido en su país.
- Coopere con el personal de Citrix para llevar a cabo las investigaciones

Citrix espera que la comunidad mundial de Citrix cumpla con este Código y las políticas de Citrix. Citrix se compromete a actuar de forma inmediata y coherente contra cualquier persona que infrinja el presente Código, lo cual puede incluir medidas disciplinarias o la terminación del contrato de trabajo o de cualquier otra relación comercial.

### Pregunta

Trabajo en varios países en los que existen diferentes legislaciones y usos comerciales. ¿Debo cumplir con el Código? ¿Qué ocurre si el Código entra en conflicto con la legislación y los usos comerciales de un determinado país en el que estoy haciendo negocios?

### Respuesta

Cualquier persona del mundo debe cumplir con el Código, independientemente de en qué país se encuentre o para qué organización o negocio de Citrix esté trabajando. El Código establece estándares globales para la realización de negocios de Citrix, sin importar dónde se encuentre. En los lugares en los que existan diferencias entre el Código y la legislación o los usos comerciales locales, siempre deberá seguir los estándares de conducta empresarial más elevados. En casos de conflicto, siempre deberá preguntar y manifestar sus preocupaciones antes de llevar a cabo cualquier acción.

# Actuar de manera ética

## Lugar de trabajo de Citrix

### Todos los empleados deben ser tratados de forma justa y con respeto

Citrix valora la diversidad de sus empleados y la igualdad de oportunidades para todos. Además, el bienestar de los empleados es muy importante para nosotros, y Citrix respeta tanto el entorno en el que trabaja la comunidad de Citrix como las personas de las que depende.

Citrix está firmemente comprometido con la Igualdad de Oportunidades de empleo (EEO) y con el cumplimiento de todas las leyes federales, estatales y locales que prohíben la discriminación laboral por motivos de edad, raza, color, género, orientación sexual, identidad de género, origen étnico, nacionalidad, ciudadanía, religión, estado de portador genético, discapacidad, embarazo, parto o afecciones médicas relacionadas, estado civil, estado de veterano protegido y otras clasificaciones protegidas.

Citrix utiliza la información del solicitante al empleo de acuerdo a la Política de reclutamiento de Citrix.

Si usted es una persona con discapacidad y necesita una adaptación razonable para completar cualquier parte del proceso de solicitud de empleo, contáctenos al (877)924-8749 o envíenos un correo electrónico a [AskHR@citrix.com](mailto:AskHR@citrix.com) para obtener ayuda.

Como parte del compromiso de Citrix a favor de un entorno laboral positivo, Citrix espera que todos los empleados se comporten según sus valores principales, que incluyen tratar a todo el mundo con respeto. Citrix prohíbe cualquier conducta que cree un entorno de trabajo intimidatorio, ofensivo u hostil, o que interfiera con el rendimiento laboral. Citrix cuenta con políticas relativas a la discriminación, el acoso sexual y otros tipos de acoso que incluyen ejemplos de conducta inapropiada y los procedimientos para la denuncia, la investigación y la resolución de quejas sobre comportamientos inadecuados.

Consulte la [Política contra el acoso y la discriminación](#) de Citrix.

Mantener la buena salud y la seguridad de los empleados de Citrix y demás personal que trabaja en las oficinas es fundamental. No cometa actos violentos ni ningún otro tipo de acción dañina. Estas pueden incluir:

- Amenazas de daños físicos o psicológicos.
- Comportamiento violento o intimidatorio.
- Distribución, venta o posesión de drogas ilegales o cualquier otro tipo de sustancia regulada (que no sea para fines médicos autorizados) en las instalaciones de Citrix, los clientes o socios.

Consulte las normas [Health and Safety Guidelines](#) de Citrix.

El consumo moderado y prudente de alcohol en funciones patrocinadas por la empresa o durante invitaciones comerciales legítimas está permitido. Sin embargo, no puede encontrarse en las instalaciones de Citrix, en eventos de Citrix o en su lugar de trabajo si consume, se ve afectado o se encuentra bajo la influencia de drogas ilegales o de cualquier otra sustancia controlada (que no sea para fines médicos autorizados).

Consulte las normas de [Drug and Alcohol Policy and Alcohol Use Guidelines](#) de Citrix.

Citrix se compromete a respetar la legislación laboral aplicable (como, por ejemplo, las leyes sobre el trabajo infantil y las relativas a salarios, jornada y condiciones laborales) y a trabajar con partners con responsabilidad social que cumplan con estándares elevados de comportamiento ético y traten a sus empleados de forma justa y respetuosa. Citrix otorga salarios justos y dignos a todos los empleados. El compromiso de los partners de Citrix con la salud y la seguridad de sus empleados también es importante para nosotros. A este respecto, Citrix no trabajará con partners que no cumplan con la legislación relativa al trabajo infantil, salarios, jornada y condiciones laborales. Además, Citrix prohíbe y no tolerará la esclavitud ni la trata de personas, como tampoco el uso de trabajo forzoso o infantil, por parte de cualquier persona de la comunidad de Citrix, incluidos partners y proveedores de Citrix.

Consulte el resumen de las [leyes laborales de EE. UU.](#)

## Evite conflictos de interés

### Comunique siempre cualquier situación que pueda dar lugar a un conflicto de interés

Citrix le anima a participar en actividades legales financieras, comerciales o de otro tipo fuera de su trabajo, siempre y cuando no entren en conflicto con sus responsabilidades con Citrix.

Normalmente los conflictos de interés se producen cuando los intereses personales interfieren (o parecen interferir) con los intereses generales de la empresa. Pueden surgir al llevar a cabo acciones o tener intereses que entorpecen el desempeño de su trabajo de forma objetiva o efectiva, o bien interfieren de cualquier otro modo con su capacidad a la hora de tomar decisiones comerciales objetivas en nombre de Citrix. También pueden surgir conflictos cuando usted, un miembro de su familia o una amistad recibe beneficios inadecuados debido a su cargo en Citrix.

Con frecuencia, resulta difícil determinar la existencia de un conflicto de interés, el cual se puede presentar de forma inesperada. Si cree que puede tener un conflicto de interés (real o posible), comuníquelo siempre a su superior y al [Chief Compliance Officer](#) de forma inmediata. El hecho de que exista un conflicto de interés no significa que la actividad o acción vaya a prohibirse. Sin embargo, resulta importante para resolver el conflicto de interés que tanto usted como Citrix estén protegidos. Tener un conflicto no constituye necesariamente una infracción del Código, pero sí lo es no revelar dicho conflicto ni buscar su aprobación.

### Ejemplos de posibles conflictos de interés

#### Inversiones

El hecho de mantener una inversión (de forma directa o indirecta) en un competidor, proveedor, cliente, revendedor, distribuidor o cualquier otra empresa que haga negocios con Citrix que pudiera parecer afectar su juicio sobre cuáles son los mejores intereses de Citrix.

#### Otros empleos/servicios

El hecho de ser contratado, proporcionar servicios o representar a un competidor, proveedor, cliente, revendedor, distribuidor u otra compañía que tenga o pueda llegar a tener negocios con Citrix.

#### Oportunidades comerciales de Citrix

Aprovechar cualquier oportunidad comercial y competir con Citrix proporcionando servicios, adquiriendo o vendiendo bienes o desviando de la empresa cualquier oportunidad comercial en la que esta última esté o pueda estar interesada. Un empleado de Citrix puede remitir a clientes a proveedores externos, pero primero debe obtener la autorización de la dirección de Citrix y no puede aceptar ningún pago, comisión o cualquier otra compensación por esta actividad de nadie salvo de Citrix.

#### Utilización de los activos de Citrix

Usar los fondos, instalaciones, equipos, conocimientos técnicos o personal de Citrix para cualquier otro empeño comercial o personal.

#### Obsequios, invitaciones y objetos de valor

Aceptar (de forma directa o indirecta) cualquier cosa de valor de un competidor, proveedor, cliente, partner, revendedor o distribuidor, u ofrecérselos a tales individuos, particularmente cuando el objetivo es (o pudiera parecer ser) influir de forma inapropiada en una decisión o relación comercial.

#### Relaciones personales

Realizar negocios con cualquier competidor, proveedor, cliente, revendedor, distribuidor u otra empresa bajo la propiedad o el control de un familiar o una amistad cercana. Además, contratar a un familiar o una amistad cercana sin comunicar primero su relación con dicha persona.

[citrix.com](http://citrix.com)

### Pregunta

Soy responsable de seleccionar a una empresa de TI externa para llevar a cabo determinados servicios en una oficina de Citrix. La empresa de mi cuñado se encuentra cerca de la oficina, disfruta de una extraordinaria reputación y sería la opción ideal. ¿Citrix puede contratar a la empresa de mi cuñado?

### Respuesta

Posiblemente. Se espera que los empleados de Citrix tomen decisiones que sean en el mejor interés de Citrix y que eviten conflictos de interés a los empleados de Citrix. Todos los contratos entre Citrix y terceros deben negociarse en igualdad de condiciones. Antes de recomendar a la empresa de su cuñado, deberá notificar completamente este vínculo familiar a su superior y al Chief Compliance Officer, así como cualquier beneficio derivado de dicha decisión de contratación. Es recomendable que en la medida de lo posible se abstenga de participar en el proceso de selección. La oferta de la empresa de su cuñado debería ser objeto de la misma consideración que las de otros proveedores de modo que la empresa contrate al mejor proveedor de servicios.

## Citrix apoya y respeta a sus comunidades.

### **Citrix es un miembro responsable y atento de la comunidad global**

#### La ciudadanía y el servicio a la comunidad

El vínculo entre el trabajo y el bienestar es fundamental en los esfuerzos de Citrix en el ámbito de la ciudadanía empresarial. Citrix se compromete con el servicio a la comunidad y a dedicar sus recursos a proyectos de la comunidad como, por ejemplo, la prestación de ayuda a familias en necesidad en los lugares en los que viven y trabajan sus empleados. Citrix apoya las áreas de interés clave de la educación primaria y secundaria, la protección del medio ambiente y el avance de la tecnología. Asimismo, proporcionamos subsidios corporativos, apoyamos las recaudaciones entre empleados, fomentamos el voluntariado y ofrecemos donaciones de productos, lo cual permite a los integrantes de la comunidad global de Citrix disfrutar de un modo de vida estable, satisfactorio y gratificante.

Un donativo benéfico en nombre de Citrix debe realizarse de acuerdo con un programa establecido por el equipo de Ciudadanía corporativa de Citrix, con la aprobación previa del equipo de Ciudadanía corporativa o según lo permitido por la Directiva internacional de viajes y gastos de Citrix.

Consulte [Voluntariado y donaciones](#) en Backstage para conocer más detalles.

#### Respeto por el medio ambiente

Citrix respeta el medio ambiente y protege sus recursos naturales. Citrix cumple con la legislación aplicable y la normativa relativa al uso y la conservación de la tierra, el aire y el agua. Asimismo, se compromete a trabajar con partners con responsabilidad social que también cumplan con las normativas vigentes.

# Protección de nuestro negocio

## Proteja los activos de la empresa

### Proteja los activos de Citrix y los de nuestros clientes y socios, particularmente la información confidencial

Utilice siempre los activos de Citrix para fines comerciales legítimos. Cuando se le confíen estos activos, será responsable de garantizar la existencia de medidas de protección adecuadas destinadas a impedir el uso no autorizado, la pérdida o la destrucción de estos.

La información confidencial de Citrix constituye un valioso activo. Utilice la información confidencial solo según se le haya autorizado y solo para los negocios de Citrix.

#### ¿Qué se entiende por información confidencial?

La información confidencial incluye toda la información no pública que pueda ser de utilidad a la competencia o perjudicial para Citrix o nuestros clientes, socios o proveedores en el caso de revelarse.

Citrix también recibe y se compromete a mantener la confidencialidad de determinada información de terceros (por ejemplo, con arreglo a un acuerdo de confidencialidad o no divulgación). Esto puede incluir datos mediante los cuales nuestros clientes nos dan acceso para proporcionar servicios.

Su responsabilidad de proteger la información confidencial se aplica independientemente de que esta se etiquete o designe como confidencial o de dominio privado, y tiene vigencia incluso después de haber abandonado Citrix. Usted tiene la responsabilidad de comprobar si está vigente un acuerdo de confidencialidad adecuado antes de revelar información confidencial a terceros.

Si cree que usted u otra persona puede haber revelado información confidencial o utilizado incorrectamente de otro modo los activos de Citrix, aún de manera involuntaria, deberá tratar este asunto de forma inmediata con el [Chief Compliance Officer](#)

Puntos que deben recordarse:

- Preste atención al almacenar información de Citrix que pueda ser considerada de carácter confidencial. Por ejemplo, no descargue ni almacene información confidencial de Citrix en un dispositivo o una solución de almacenamiento no protegidos ni autorizados. Si desea saber qué dispositivos y soluciones están autorizados, póngase en contacto con un miembro del equipo de seguridad de TI.
- No comparta nunca sus contraseñas con nadie.
- Nunca revele información confidencial a personas no autorizadas. Ello podría incluir a familiares o amigos que pudieran llegar a pasar la información de forma involuntaria a terceros. También podría incluir a otros empleados sin autorización.
- Preste atención cuando esté discutiendo información confidencial en lugares públicos (por ejemplo, en ferias comerciales, baños, restaurantes, aviones o ascensores).
- Preste atención al descargar o hacer clic en correos electrónicos o archivos adjuntos que puedan contener malware. Compruebe que todos los archivos que reciba de fuentes externas no contengan virus y malware.
- Cumpla con las normas [Social Media Guidelines](#) de Citrix.

### Pregunta

¿Puede dar algunos ejemplos de información confidencial?

### Respuesta

La información confidencial puede incluir:

- Código fuente
- Diseños, invenciones y conocimientos técnicos
- Información sobre investigación y desarrollo
- Información de productos nuevos y planes de marketing
- Información sobre clientes, socios y proveedores
- Datos de cliente que guardamos o procesamos como parte de nuestros servicios
- Tendencias y proyecciones
- Datos personales e información sobre la salud personal, incluida información del empleado
- Información sobre el rendimiento y los objetivos financieros
- Información sobre inversiones, adquisiciones y desinversiones

## Bregue por la protección de la propiedad intelectual de Citrix

### La propiedad intelectual es vital para Citrix. Protéjala

#### Propiedad intelectual de Citrix

Es esencial establecer, proteger y defender los derechos de Citrix sobre la propiedad intelectual, habida cuenta del valor que tienen para el negocio. Debe dar los pasos necesarios para salvaguardar dichos activos independientemente de si se etiquetan como información de dominio privado o confidencial o si contienen un aviso de copyright o se designan de cualquier otro modo. Asegúrese siempre de comprender y cumplir con las políticas específicas relativas a la propiedad intelectual de Citrix y solicite a sus clientes, proveedores y socios que también lo hagan.

#### ¿Qué se entiende por propiedad intelectual?

La propiedad intelectual incluye secretos comerciales, conocimientos técnicos, patentes, derechos de autor, marcas comerciales y sus diferentes expresiones como, por ejemplo, el código fuente. Consulte las normas [Patents, Intellectual Property Policies & Guidelines](#) de Citrix.

#### Derechos de propiedad intelectual de terceros

Además de proteger sus propios derechos de propiedad intelectual, Citrix también respeta los derechos de propiedad intelectual de terceros. El uso no autorizado de la propiedad intelectual de terceros puede exponer a Citrix a una eventual responsabilidad. En muchos países, el robo o la apropiación indebida de propiedad intelectual también pueden dar lugar a sanciones de carácter penal.

Recuerde siempre:

- No preste, copie, descargue, utilice ni distribuya de forma directa o indirecta información confidencial de terceros de clientes, distribuidores, proveedores de servicios o partners ni la revele a ninguna persona no autorizada (incluidos empleados de Citrix y terceros no autorizados) a menos que lo haga de conformidad con los términos acordados entre Citrix y el tercero.
- No incorpore software de terceros (incluido software de código fuente abierto) en productos de Citrix a menos que lo hayan autorizado específicamente. Consulte Backstage para obtener instrucciones sobre cómo enviar un boleto de solicitud de código fuente abierto o póngase en contacto con el equipo de Propiedad Intelectual del Departamento Legal para obtener más información.
- Revise y cumpla con los términos y condiciones de los acuerdos de licencia de software (por ejemplo, disposiciones que prohíben la copia, la ingeniería inversa o la distribución de programas).
- Use contenido creativo pre-aprobado de la bibliografía de Activos de Marca cuando sea posible. Antes de usar imágenes de terceros de fuentes externas (incluidos sitios web en línea como Creative Commons), póngase en contacto con el equipo legal para obtener los permisos adecuados.

### Pregunta

Soy ingeniero y trabajo en una característica de un producto Citrix. Me encontré con un componente de fuente abierta desarrollado por un tercero que me gustaría incorporar a un producto Citrix. ¿Qué directrices debo seguir?

### Respuesta

Debe obtener permiso del líder o el arquitecto de su equipo, y luego enviar un boleto de solicitud formal a su representante de Open Source y a legales. Consulte Backstage para conocer las instrucciones sobre cómo enviar un boleto de solicitud. Si tiene preguntas adicionales, póngase en contacto con el equipo de legales o el representante de Open Source.

## Proteja su información personal

### Proteja siempre la privacidad de nuestros empleados, clientes y partners.

Como parte del negocio, Citrix puede recopilar y conservar información personal sobre sus empleados y clientes y partners, así como de sus empleados, clientes y proveedores. La información personal incluye cualquier información relativa a una persona identificada o identificable, o bien que esté vinculada o se puede vincular con una persona. Ello puede incluir información sobre la educación, las finanzas, el historial laboral o la salud de una persona. Entre los tipos habituales de datos personales se incluyen nombres, direcciones, números de teléfono, direcciones de IP, fechas de nacimiento, números de la seguridad social y otros números de identificación, así como los números de tarjeta de crédito y cuenta bancaria.

Como parte del compromiso de Citrix con la privacidad, y con el fin de cumplir con las leyes de protección de datos, usted debe:

- Mantener siempre la confidencialidad de toda la información personal a la que acceda mientras trabaje para Citrix.
- Utilizar y acceder solo a información personal en la medida necesaria para llevar a cabo su trabajo.
- Gestionar la información personal de modo que no se pierdan ni alteren de forma accidental, ni se acceda a ellos de forma no autorizada.
- No revelar nunca la información personal a nadie fuera de Citrix sin una autorización específica de su superior y del abogado de su región.
- Siga los [Procedimientos y Política de Retención de Registros](#) de Citrix referentes a la seguridad de datos para minimizar el uso, la recopilación, la conservación, la pérdida, la destrucción o el deterioro de datos personales.

Si cree que se ha utilizado, perdido o revelado información personal sin autorización, avise de forma inmediata a su superior, al abogado de su región o el [Director de Privacidad](#), o bien utilice los recursos mencionados en “Preguntas y comentarios” al final del presente Código.

Debe tener en cuenta que Citrix puede supervisar los sistemas de información, los recursos y la infraestructura a fin de garantizar el cumplimiento con los requisitos corporativos, reglamentarios o legales. La información de usuario, los datos o las comunicaciones de Citrix que se almacenan en los sistemas o en las redes Citrix se consideran propiedad de la empresa.

Consulte las normas [Privacy Policies & Guidelines](#) y [Acceptable Use Policy](#) de Citrix.

### Pregunta

Estoy trabajando con un contratista independiente en un proyecto de Citrix. El contratista me ha pedido que le envíe por correo electrónico determinada información pertinente para el proyecto que incluye domicilios particulares y fechas de nacimiento de empleados de Citrix específicos. ¿Puedo compartir la información con él?

### Respuesta

No. Su gerente y el abogado local de su región deberán aprobar la divulgación de la información personal antes de poder compartirla con el contratista. Deberá analizar con su gerente y con el abogado local de su región el objetivo comercial que motiva la solicitud y el modo en que la información será transferida con el fin de minimizar el riesgo de pérdida o difusión no autorizada.

# Trato con clientes y terceros

## Realice negocios de la manera adecuada

### Los negocios de Citrix siempre deben realizarse de un modo ético, honesto y justo

#### Diga la verdad.

Nunca dé información falsa, ya sea de forma oral o escrita, ni haga declaraciones deshonestas o engañosas a nadie. Esto aplica a todas las áreas del negocio de Citrix y a todas sus relaciones, y aplica sin importar que se realicen falseamientos de información orales o escritos.

#### Mantenga registros precisos y reales.

Citrix se compromete a proporcionar información de forma exhaustiva, precisa y puntual, en todos sus aspectos significativos, sobre la situación financiera y los resultados comerciales de la empresa. Los libros y registros de Citrix deben siempre reflejar todas las transacciones de forma precisa y justa. Asegúrese de que toda la documentación que envíe o autorice sea completa, precisa, puntual y cuente con la autorización y las firmas pertinentes. Ello incluye pedidos de clientes, costos, ventas, envíos, información financiera, informes de gastos, fichas de control horario, los nombres de las partes implicadas en una transacción, la información proporcionada para justificar solicitudes de excepciones de precios, incentivos y descuentos y cualquier otra información importante de la empresa.

Nunca cree ni participe en entradas falsas en los registros comerciales de Citrix. Recuerde también:

- Llegue solo a compromisos con clientes y partners si tiene la autorización para hacerlo.
- Todos los compromisos con clientes y acuerdos (orales y escritos) deben ser objeto de revisión y autorización con arreglo a las políticas de Citrix.
- No altere nunca ni elimine registros de la empresa de forma contraria a la establecida por los procedimientos y políticas de Citrix.

#### Obtenga información de manera adecuada.

Para competir en el mercado, con frecuencia se debe recopilar información sobre la competencia. Para ello, Citrix sigue y cumple con las políticas de la empresa relativas a la recopilación de este tipo de información. Solo puede recopilar información de otras compañías (incluida la competencia) y oportunidades comerciales utilizando métodos adecuados.

Se prohíbe cualquier práctica ilegal, como por ejemplo la intrusión, el robo, el falseamiento de información, las escuchas telefónicas, el hurto, la piratería y el fraude. No solicite nunca ni acepte conscientemente información confidencial de empleados de un competidor, ex empleados o ex clientes.

#### Compórtese de forma ética al tratar con proveedores.

Resulta esencial que se comporte éticamente con todos los proveedores de Citrix y tratemos de desarrollar relaciones mutuamente beneficiosas. La selección de proveedores debe siempre basarse en factores objetivos, como por ejemplo el precio, la calidad y los productos o servicios ofrecidos, así como la integridad y la reputación del proveedor.

Consulte la [Anti-Trust Policy](#) y [Anti-Bribery Policy](#) de Citrix.

### Pregunta

He oído a un miembro de mi equipo realizar comentarios engañosos sobre el producto de un competidor para lograr un negocio. ¿Qué debo hacer?

### Respuesta

Los negocios de Citrix deben realizarse de forma ética y justa. No hacemos declaraciones deshonestas ni engañosas para conseguir negocios. Debería tratar esta cuestión con su superior, el abogado de su región o el Chief Compliance Officer.

## Asegúrese de que los obsequios y las invitaciones sean adecuados

### Cualquier tipo de invitación, regalo u otros beneficios deben ser razonables

Nunca proporcione, solicite o acepte nada de valor (en especial regalos, entretenimiento u otros beneficios) que pueda influir (o parezca que influye) en la relación empresarial de buena fe entre usted y otra parte.

Con frecuencia, la entrega de regalos o de invitaciones es una práctica comercial habitual y común para el fortalecimiento legítimo de las relaciones comerciales. Sin embargo, la comunidad de Citrix debe prestar atención y asegurarse de que los regalos y las actividades de entretenimiento proporcionados y recibidos de partners y clientes actuales o potenciales y otros sean modestos y no causen la impresión de ser improcedentes.

Dar regalos y actividades de entretenimiento a terceros

Los regalos y el entretenimiento deben ser razonables y basarse en la expectativa de que se conozcan públicamente. Se debe dar preferencia a los productos de carácter promocional, como los artículos con el logotipo de la marca disponibles en la tienda de Citrix.

Tampoco proporcione, ofrezca ni acepte nunca dinero en efectivo ni su equivalente (por ejemplo, tarjetas o cupones de regalo).

No utilice nunca a un tercero (como por ejemplo un consultor, un revendedor o un agente externo) para evitar o soslayar estas prohibiciones.

Los obsequios, las invitaciones y otros beneficios deben quedar correctamente reflejados en los registros financieros de la empresa.

El ofrecimiento de regalos o entretenimiento a funcionarios gubernamentales se rige por un conjunto de reglas mucho más estricto. Consulte la sección a continuación para obtener más información. Además, algunos clientes y partners de Citrix prohíben dar regalos de cualquier tipo o valor (de forma directa o indirecta) a sus empleados, es necesario que cumpla con sus directrices.

Recibir regalos y actividades de entretenimiento de terceros

Los mismos principios se aplican en los casos en los que usted reciba o se le ofrezcan obsequios o invitaciones. La comunidad de Citrix siempre debe abstenerse de solicitar, de forma directa o indirecta, obsequios, invitaciones u otros beneficios de cualquiera que haga o pueda hacer negocios con Citrix.

Siempre que tenga preguntas o algo le preocupe, póngase en contacto con su superior, el abogado de su región, el [Chief Compliance Officer](#) o utilice los recursos mencionados en “Preguntas y comentarios” al final del presente Código.

Consulte la [Directiva internacional de viajes y gastos de Citrix](#) y la [Anti-Bribery Policy](#) de Citrix.

### Pregunta

Un proveedor con el que está renegociando un contrato se ha ofrecido a invitar a mi equipo a un evento deportivo profesional. ¿Puedo aceptar su oferta?

### Respuesta

Los eventos sociales con partners constituyen valiosas oportunidades para entablar relaciones. Sin embargo, nunca debe permitir que los regalos o las invitaciones afecten su juicio comercial. Los empleados de Citrix están obligados a tomar decisiones comerciales en beneficio de los intereses de Citrix. Si el acontecimiento deportivo en cuestión es modesto y razonable, puede aceptar su invitación. Si el acontecimiento deportivo en cuestión se sale de lo ordinario, debería tratar el tema de la invitación con su superior y el abogado de su región antes de aceptar. Asegúrese de que la invitación sea adecuada y que no parezca razonablemente como un intento por parte de un tercero de influir en las decisiones comerciales de Citrix. Asimismo, debe tratar con su superior y el abogado de su región las circunstancias específicas relativas a la invitación. En este caso, se encuentra en la mitad de la negociación de un contrato con el proveedor.

## No ofrezca sobornos ni incentivos

### Citrix no permite los sobornos, las comisiones indebidas ni ningún otro tipo de pago inadecuado, independientemente de las prácticas locales o la intensidad de la competencia

Las leyes y reglas que rigen los pagos a los funcionarios del gobierno son complicadas. Lo que puede ser permisible con clientes comerciales puede ser ilegal con funcionarios públicos y, en algunos casos, constituir un delito. Tenga en cuenta que los empleados de las compañías estatales pueden ser considerados funcionarios.

Seguir estas simples reglas le ayudará a manejar la mayoría de las situaciones:

Nunca ofrezca, proporcione, solicite ni acepte dinero ni nada de valor con el propósito de:

- Obtener, conservar o dirigir negocios, o
- Conceder o recibir cualquier tipo de tratamiento favorable o ventaja comercial inadecuada.

No utilice nunca a un tercero (como por ejemplo un consultor, un revendedor o un agente externo) para evitar o soslayar esta prohibición. Por ejemplo, no proporcione dinero ni nada de valor a un tercero si tiene motivos para pensar que dicho obsequio puede pasarse a otro tercero, como por ejemplo un funcionario público. Cualquier pago, comisión y gasto abonado a consultores, revendedores o terceros externos debe basarse en una facturación adecuada y estándares razonables para los servicios proporcionados.

Cumpla siempre y de forma plena con la legislación anticorrupción al hacer negocios, lo que incluye la FCPA (Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos), que tiene un ámbito de aplicación mundial para Citrix y establece una serie de actividades prohibidas al realizar negocios con funcionarios públicos extranjeros, así como la Ley Contra el Soborno del Reino Unido.

Las contribuciones de Citrix, o en nombre de Citrix, a un político, candidato o titular de un puesto gubernamental o partido político están prohibidas. Evite cualquier donación política personal que pueda ser o sea motivo de conflicto de interés. Consulte la [Directiva de actividades e influencias políticas](#).

El objetivo de todos los patrocinios de Citrix debe ser promover las actividades de Citrix, nuestros productos, servicios o marca, y no beneficiar de forma directa o indirecta a ningún individuo.

Los empleados que trabajan o viajan a determinados países realizando negocios para Citrix pueden, en ocasiones, recibir indicaciones por parte de funcionarios del gobierno u otras personas del gobierno en cuestión de que deben realizar un pago en concepto de determinados privilegios, servicios o acciones que normalmente estarían exentos de pago. Este tipo de pagos, conocidos frecuentemente como pagos de facilitación, son completamente prohibidos.

Consulte la [Anti-Bribery Policy](#) de Citrix.

### Pregunta

Uno de los revendedores de Citrix es conocido por sus prácticas de pago de sobornos para conseguir negocios. ¿Qué debo hacer?

### Respuesta

La legislación anticorrupción prohíbe pagos de forma directa (realizados por Citrix) o indirecta (realizados por partners). Si sabe o cree que algún partner de Citrix está implicado en algún tipo de actividad ilegal, incluido el pago de sobornos de cualquier tipo, notifíquelo de forma inmediata al abogado de su región o al *Chief Compliance Officer*, o bien utilice los recursos mencionados en "Preguntas y comentarios" al final del presente Código.

# Leyes y normativas importantes

## Tenga cuidado al comprar o vender acciones de la empresa

### No utilice nunca información interna para comerciar con acciones de la empresa

El uso indebido y el tráfico de información privilegiada constituyen delitos penales en muchos países en los que Citrix opera. Familiarícese con las políticas específicas de Citrix que se aplican a dichas actividades.

#### Información privilegiada

Información sobre una empresa que no conoce el público general y que un inversor típico consideraría importante a la hora de tomar una decisión de compra, venta o conservación de acciones de la empresa. Puede incluir información que indique la probabilidad o la mera posibilidad de que algo suceda.

#### Uso indebido de información privilegiada

El uso indebido de información privilegiada hace referencia a la compra o venta personal de acciones de Citrix o de cualquier otra empresa mientras se está en posesión de información privilegiada sobre Citrix o la otra empresa en cuestión.

#### Tráfico de información privilegiada

El tráfico de información privilegiada hace referencia a la difusión de información privilegiada sobre Citrix o cualquier otra empresa, por ejemplo a un familiar, colega o amigo, con el fin de que dicha persona pueda comprar o vender acciones de Citrix o de la otra empresa utilizando dicha información. Es posible que tanto la persona que proporciona la información como la que la recibe y luego la aprovecha incurran en responsabilidades. Esto incluye cualquier beneficio obtenido, o pérdida evitada, como resultado de la propina, así como multas y sanciones monetarias y otras penalizaciones.

Siempre debe recordar:

- Nunca divulgue información interna a personas externas a Citrix, o a personas dentro de Citrix que no tenga necesidad de conocer, a menos que la divulgación haya sido aprobada por el [Chief Compliance Officer](#) y que se dé en el trascurso de su trabajo.
- Es ilegal negociar con acciones de Citrix mientras se está en posesión de información privilegiada. No podrá negociar con acciones hasta que la información se haya hecho pública. Si tiene preguntas sobre si resulta seguro negociar con acciones de Citrix, póngase en contacto con [Chief Compliance Officer](#) antes de llevar a cabo dichas operaciones.

Consulte la [Política sobre el uso indebido de información](#) de Citrix.

### Pregunta

Me he enterado de que Citrix está teniendo un trimestre muy positivo en cuanto a ventas y se espera superar las expectativas de ganancias trimestrales. ¿Puedo adquirir acciones de Citrix?

### Respuesta

No. A menos que Citrix haya hecho público que espera superar las expectativas de ganancias trimestrales no podrá comprar ni vender acciones de Citrix. La información que ha recibido es información privilegiada. Solo puede negociar con acciones de Citrix después de que se haya hecho el anuncio al público y que este último haya tenido la oportunidad de asimilar la información. Si usted o su familia poseen información privilegiada, tienen prohibido negociar con acciones de Citrix. Consulte siempre con el *Chief Compliance Officer* antes de ejecutar una operación comercial en estas circunstancias.

## Respete los controles del comercio internacional

### La actividad de Citrix está sujeta a controles de comercio internacional complejos y altamente regulados

Muchos países regulan las transacciones comerciales internacionales, como por ejemplo las importaciones, exportaciones y transacciones financieras internacionales, por varios motivos, incluidas la seguridad nacional y la política exterior.

Todas las actividades de Citrix deben cumplir plenamente con las leyes de control comercial y las normativas de los Estados Unidos, así como con las leyes similares vigentes en los países en los que Citrix opera.

En particular, las normativas de control de las exportaciones restringen la exportación de los Estados Unidos y la reexportación de ultramar de productos que utilizan la funcionalidad de encriptación, incluidos los productos de Citrix con dicha funcionalidad. Es posible que el Departamento de Comercio tenga que revisar o conceder una licencia para que estos productos puedan exportarse y reexportarse. Dichas reglamentaciones también restringen la entrega de determinada tecnología a personas no estadounidenses, con independencia de donde esta se lleve a cabo.

Los productos de Citrix también pueden verse sujetos a normativas que prohíben la mayoría de las transacciones con determinados países, entidades o personas designados.

Usted es responsable de saber si los controles comerciales de EE. UU. se aplican a las transacciones llevadas a cabo por su unidad empresarial (incluso fuera de los Estados Unidos). Si tiene preguntas o dudas sobre la ley o las normativas, o sobre su aplicación en su unidad empresarial, póngase en contacto con el [Chief Compliance Officer](#).

Consulte las [Global Trade Compliance Guidelines](#) de Citrix.

### Pregunta

Tengo una posible venta a un cliente en un país que puede estar sujeto a restricciones de comercio internacional o de los EE. UU. ¿Qué debo hacer?

### Respuesta

Los controles de exportación de EE. UU. clasifican a determinadas naciones como países sujetos a embargo. Como tal, una venta a un cliente ubicado en un país sujeto a embargo constituiría una violación de las normativas federales de exportación y sería contraria a las políticas de Citrix. Con el fin de determinar si realmente no puede proceder con la venta, confírmelo poniéndose en contacto con el abogado de su región o el Chief Compliance Officer.

## A la hora de competir, sea justo en todo momento

### Citrix tiene un compromiso con la competencia libre, justa y abierta en el mercado global

La comunidad de Citrix debe cumplir con todas las leyes que promueven la competencia y evitar actividades o conductas comerciales que restrinjan la competencia de forma ilegal. Cuestiones relacionadas con la normativa de defensa de la competencia, la competencia desleal y la regulación del comercio pueden surgir al hacer negocios con la competencia, proveedores, mayoristas, revendedores, partners o clientes.

Al realizar negocios de Citrix, evite lo siguiente:

- Compartir de forma indebida información confidencial de Citrix con el fin de obtener ventajas sobre la competencia en el mercado.
- Entrar en conversaciones con los empleados de la competencia en asociaciones comerciales, organismos reguladores, consorcios u otras organizaciones industriales en lo que se refiere a costos, precios, condiciones de venta, territorios, ofertas competitivas o clientes.

Aunque en todo el mundo se aplican principios básicos relativos a la defensa y la regulación de la competencia, existen diferencias importantes entre las regiones y los países. Si tiene preguntas o algo le preocupa en relación con cuestiones sobre la normativa de defensa de la competencia o la competencia desleal, especialmente si realiza actividades comerciales de Citrix fuera de los EE. UU., póngase en contacto con el [Chief Compliance Officer](#) para tratar estas cuestiones.

Consulte la [Anti-Trust Policy](#) de Citrix.

### Pregunta

Recientemente, en una reunión de una asociación comercial, uno de los competidores de Citrix proporcionó voluntariamente información sobre tendencias de precios en su empresa. ¿Debería transmitir esta información al departamento de marketing? ¿Hay algo más que deba hacer?

### Respuesta

No proporcione esta información al departamento de marketing ni a ningún otro departamento. Póngase en contacto con el abogado de su región o el Chief Compliance Officer de forma inmediata para tratar la cuestión. Si se encuentra en una reunión en la que un competidor vuelve a ofrecer voluntariamente información sobre estrategias de precios, abandone la reunión inmediatamente. Se puede dar la imagen de que está participando en un sistema de fijación de precios u otra actividad que limite la competencia.

Formule sus  
preguntas y exprese  
sus preocupaciones

## Formule sus preguntas y exprese sus preocupaciones

### Hable y exprese sus preocupaciones

La comunidad de Citrix tiene la obligación de hacer preguntas o expresar nuestras preocupaciones sobre posibles vulneraciones del presente Código, así como de las políticas de Citrix y la ley. Habida cuenta de la importancia de sentirse cómodo al formular sus preguntas y expresar sus preocupaciones, Citrix se compromete a proporcionarle varios modos de hacerlo de forma confidencial y anónima, si así lo desea. Tenga en cuenta que en algunos países donde Citrix opera no se permite expresar sus preocupaciones de forma anónima.

Normalmente, puede comentar la cuestión a su superior y, con frecuencia, ello bastará para resolverla. Puede haber situaciones en las que prefiera, o sienta que es necesario, comentar el asunto con alguien más, ya sea porque se sienta más cómodo al hacerlo o le parezca que su superior no ha entendido o manejado el asunto de forma correcta. Citrix comprende que no siempre resulta fácil encontrarse en esta situación. En este contexto, resulta importante recordar siempre que existen varias opciones para expresar lo que le preocupa.

Si usted es gerente, tiene la responsabilidad adicional de elevar las preocupaciones que sean de su conocimiento o que le hayan informado.

### No represalia

Citrix no tolerará la toma de represalias ni ninguna otra acción hostil contra usted por poner de manifiesto o ayudar a resolver, de buena fe, cualquier cuestión sobre posibles vulneraciones de la ley, el presente Código o las políticas de Citrix. Si cree que está siendo objeto de represalias, notifíquelo siempre y de forma inmediata a uno de los recursos que aparecen a continuación.

Cualquier persona que haya participado en la toma de represalias estará sujeta a una acción disciplinaria que puede incluir la terminación de la relación laboral o cualquier otro tipo de relación comercial.

### Pregunta

Mi jefe me ha pedido que haga algo que creo que infringe el presente Código. ¿Qué debo hacer?

### Respuesta

Lo primero que debería hacer es hablar con su jefe para asegurarse de que no haya ningún malentendido y de que entienda cuál es el motivo de su preocupación. Si aún así sigue preocupado, debería trasladar el asunto al superior de su jefe, el abogado de su región o utilizar los recursos incluidos en "Preguntas y comentarios" al final del presente Código.

A continuación, describimos los medios por los que puede formular sus preguntas y expresar sus preocupaciones de forma confidencial y anónima, si así lo desea y está permitido hacerlo en su país.

No hace falta estar completamente seguro de que se ha producido una vulneración del Código de Conducta Empresarial, una política de Citrix o una ley o normativa para pedir ayuda siempre que tenga una preocupación de buena fe. Todos los recursos a continuación pretenden ayudarle, para que sus preocupaciones se tomen en serio y para que se traten todas las cuestiones que le parecen importantes.

#### Comente la cuestión con el Departamento de Recursos Humanos:

Envíe un correo electrónico a [ASKHR\(US\)@citrix.com](mailto:ASKHR(US)@citrix.com) o llame al 1.800.4Citrix (1.800.424.8749) extensión 27547 si reside en los Estados Unidos.

Acuda al responsable local de recursos humanos si reside fuera de los Estados Unidos.

Plantee el asunto a Donna Kimmel, Chief People Officer: [Donna.Kimmel@citrix.com](mailto:Donna.Kimmel@citrix.com), +954 229 6125

#### Plantee el asunto al abogado de su región

Plantee el asunto a: Angie Au-Yong, Vice President & Chief Compliance Officer [angie.au-yong@citrix.com](mailto:angie.au-yong@citrix.com), +852 21005084

Use el formulario de la línea de ayuda por Internet de Citrix disponible en [citrix.alertline.com](http://citrix.alertline.com)\*\* o a través de [Backstage](#)

#### Citrix investigará

Citrix investigará rápidamente todos los asuntos que se reporten caso por caso y tomará medidas razonables para mantener confidencial su identidad. En algunos casos, es posible que Citrix notifique las vulneraciones a los reguladores o agentes de la ley.

\*\* Los distintos servicios de la línea de asistencia de Citrix son administrados por Navex con el fin de garantizar que cualquier cuestión se plantee de forma cómoda, confidencial y anónima, si así lo desea y está permitido en su país. Navex es un proveedor externo de confianza que gestiona la recepción inicial de cualquier cuestión que plantee. Su función consiste en actuar como intermediario confidencial entre usted y Citrix para que pueda formular las preguntas y expresar las preocupaciones que desee.