



citrix™

シトリックスビジネス ス行動規範

2021年
6月

CEOからのメッセージ

「シトリックスビジネス行動規範」は、シトリックスのために働くすべての人の行動規範を定めたものです。この重要な文書は、当社の価値観を明確に規定したもので、シトリックスのポリシー・方針と業務実践の基礎となるものです。そして、私たちすべては、本行動規範、ポリシー・方針、そして適用されるすべての法律と規則を遵守しなければなりません。シトリックスでは、すべての人が誠意をもって行動しなければなりません。

本行動規範について質問がある場合、法律上または倫理上の問題についてガイダンスが必要な場合、または懸念を報告したい場合は、上司またはシトリックスの[チーフ・コンプライアンス・オフィサー](#)、[チーフ・ピープル・オフィサー](#)に相談するか、シトリックス[HelpLine](#)または本行動規範の最後に掲載されるその他の問い合わせ先をご利用ください。それらは、Backstageに置かれています。報告されたすべての懸念事項には、速やかに、かつ細心の注意をもって対応します。シトリックスは、善意に基づいて懸念事項を報告した者に対する報復行為や敵対的行為はいっさい容認しませんので、ご安心ください。

シトリックスは、誠実さ、敬意、好奇心、勇気、そして団結というコア・バリューの実践に取り組んでいます。ぜひ、あなたも、本行動規範を読み、理解し、遵守するようにしてください。皆さんがシトリックスに多くの貢献をし、当社の倫理的な企業文化を今後も維持してゆく役割を果たしていただくことに感謝いたします。

David Henshall

はじめに

シトリックスの基準

本行動規範では、シトリックスのコミュニティに対して当社が期待する基準を定めます。本行動規範、およびシトリックスのポリシー・方針を、一言一句熟知する必要はありません。

しかし、これらの中で取り上げられている問題点について基本的な理解を持ち、また各自の業務に係る事項については詳細な理解を持つことが期待されています。本行動規範は、多数の事柄に言及していますが、すべてを包含する、またはすべての状況に対応することを意図して策定されているわけではありません。シトリックスのポリシー・方針は、社内ウェブサイトに掲載されているほか、人事部または法務部の担当者から入手することもできます。

皆さんが以下に掲げる基本的な指針に従うことにより、シトリックスは、高い水準の業務行動を維持できるようになります。

- 法律とシトリックスのポリシー・方針を常に遵守し、適切な判断と常識に基づいて最高レベルの倫理的な行動を取る。
- シトリックスの社員、顧客、パートナーすべてに対し、誠実かつ公正に接する。
- 利益相反に該当する、またはそのように見えかねない活動、経済的利益、関係を開示し、必要に応じて書面による事前承認を取得する。
- 社員が懸念を表明できると感じられるような環境を作る。
- シトリックス、ならびにその顧客やパートナーの専有情報および機密情報、資産、リソースを保護し、適切に活用する。
- 非倫理的または違法と疑われる行為は、シトリックスのしかるべきリソースに報告する。
- 法律、本行動規範、およびシトリックスのポリシー・方針の違反となるかどうかについて疑問または懸念がある場合は、常に質問し、または懸念を表明する。質問するための方法は多数用意されています(本行動規範の末尾にある「問い合わせと懸念の報告」を参照してください)。また、その国で許可されている場合には、本人の希望に従って、秘密裏かつ匿名で質問することができます。
- シトリックスの担当者の調査の実施に協力する。

シトリックスでは、世界全域のシトリックスコミュニティが本行動規範や当社のポリシーを遵守することを期待しています。シトリックスは、本行動規範の違反者に対して迅速かつ一貫した行動を取ります。これには、懲戒処分、解雇、その他の取引関係の解消が含まれます。

質問

法律も事業慣行も異なるいくつかの国で勤務しています。その場合でも、本行動規範を遵守する必要はありませんか。勤務国の法律や事業慣行が本行動規範の内容と異なっている場合は、どうすればよいですか。

答え

勤務している国がどこであっても、いずれのシトリックスの組織・事業で働いていても、本行動規範は全員が遵守する必要があります。本行動規範は、全世界におけるシトリックスの事業運営についてグローバルな基準を確立するものであり、あなたがどの国にいても適用されます。本行動規範と現地の法律や慣行との間に差異がある場合は、常に最高レベルの基準に従う必要があります。そのような差異が存在する場合は、行動する前に質問を提起し、懸念を表明することが、期待されています。

倫理的な行動

シトリックスの職場

敬意をもって、すべての社員を公正に処遇してください

シトリックスは、社員の多様性とすべての人の機会均等を重んじています。さらに、社員の幸福は当社にとってきわめて重要です。シトリックスでは、職場環境、つまりシトリックスコミュニティがそこで機能するための環境と、会社にとってなくてはならない人々の双方を尊重しています。

シトリックスはEqual Employment Opportunity (EEO: 雇用機会均等法)を厳格に遵守するとともに、年齢、人種、肌の色、性別、性的指向、性同一性、出自、出身国、国籍、宗教、遺伝的保因者該当性、障害、妊娠・出産・その他の関連する健康状態、婚姻状態、軍役経験、および保護対象となっている他の要因に基づく雇用の差別を禁じるすべての連邦・州・自治体の法律を遵守します。

シトリックスは応募者情報の使用において、Citrix Recruitment Policyに従います。

障害を持つ個人がシトリックスに応募プロセスのいずれかの段階で適切な設備を必要とする場合は、(877) 924-8749またはAskHR@citrix.comまでお問い合わせください。

ポジティブな職場環境へのコミットメントの一環として、すべての人に敬意をもって接する等を規定した当社のコア・バリューを全社員が重んじ従うことを、シトリックスでは期待しています。脅迫的、無礼、または敵対的な職場環境を作る行為、および業務遂行を阻害する行為は、固く禁じられています。シトリックスは、差別、セクシュアルハラスメント、その他のハラスメントに関するポリシー・方針を策定して、不適切な行動の例、報告と調査の手順、および不適切な行動に対する苦情への対応手順を定めています。

シトリックスの「[ハラスメントおよび差別禁止ポリシー](#)」を参照してください。

シトリックス社員と当社のオフィスで業務に従事する他の者の健康と安全を保護することは、きわめて重要です。暴力その他の有害な行為は、決して行ってはなりません。そのような行為には、以下のものが含まれます。

- 身体的または精神的危害の脅迫
- 暴力またはいじめ行為
- シトリックス、顧客、パートナーの事業所内での違法薬物または他の規制物質(承認された医療目的のものを除きます)の流通、販売、所持

シトリックスの「[Health and Safety Guidelines](#)」を参照してください。

会社が後援するイベント、または正当な接待中における適度かつ常識的なアルコールの摂取は許可されています。

ただし、違法薬物または他の規制物質(承認された医療目的のものを除きます)を使用している場合、もしくはその影響下にある場合は、シトリックスの事業所内、イベント、職場にははいけません。

シトリックスの「[Drug and Alcohol Use Policy and Use Guidelines](#)」を参照してください。

シトリックスは、適用対象となる雇用に関する法律（児童労働法や最低賃金、労働時間、労働条件に関する法律）を遵守します。また、高い基準で倫理的に行動し、かつ敬意をもって社員を公正に処遇する、社会的責任を果たしているパートナーと事業関係を築きます。シトリックスは、すべての社員に公平な生活賃金を支払います。シトリックスのパートナーが自社の社員の健康と安全を重視することもまた、当社にとって重要です。シトリックスでは、児童労働、最低賃金、労働時間、労働条件に関する法律を遵守しないパートナーとの事業は行いません。さらに、シトリックスは、パートナーやサプライヤーを含め、シトリックスのコミュニティのすべての構成員による奴隷労働、人身売買、強制労働、児童労働を禁止し、これらを容認しません

「[米国労働法](#)」の概要を参照してください。

利益相反の回避

利益相反を生じる可能性がある状況は、必ず開示してください

シトリックスでは、当社における業務遂行責任と相反しない限り、社外の合法的な財務活動、事業活動、その他の活動に社員が従事することを奨励しています。

通常、利益相反は、個人の私的利益が会社全体の利益に相反する場合（または相反するように見える場合）に生じます。あなたの客観的もしくは効果的な業務遂行を困難にするような行動や利害、またはシトリックスのためになす客観的な事業判断を阻害するような行動や利害がかかる場合に、利益相反は生じます。さらに、シトリックスでの立場を利用して、本人や家族、友人が不適切な利益を受け取る場合にも、利益相反は生じます。

多くの場合、利益相反が生じているかどうかは判断が難しく、また不意に生じる可能性があります。利益相反が生じている、またはその可能性があるかもしれないと感じた場合は、必ずすぐに上司および[チーフ・コンプライアンス・オフィサー](#)に書面で開示してください。利益相反が生じたからといって、その活動や行動が必ずしも禁止されるわけではありません。しかし、自分自身と会社を守るため、利益相反を解決することは重要です。利益相反が生じること自体は本行動規範の違反ではありませんが、これを開示せずに承認を求めることは違反に当たります。利益相反開示フォームを参照してください。

利益相反の可能性がある状況の例

投資

シトリックスにとっての最善の利益が何であるかの判断に影響すると思われる（直接的または間接的な）投資を、競合他社、ベンダー、顧客、リセラー、ディストリビューターその他シトリックスとの取引がある他社に対して行うこと。

他社による雇用および他社に対するサービスの提供

競合他社、ベンダー、顧客、リセラー、ディストリビューター、その他シトリックスとの取引がある、もしくは取引をする可能性がある他社に雇用されること、その会社に対して個人としてサービスを提供すること、あるいはその会社を代表すること。

シトリックスの事業機会

シトリックスが関心を持っている、または関心を持つ可能性の高い事業機会に関して、個人としてサービスを提供すること、資産を売買すること、またはそうした事業機会からシトリックスを遠ざけることによって、その事業機会を利用したり、シトリックスと競合したりすること。シトリックスの社員が顧客を第三者に紹介することは可能ですが、まずはシトリックスにおける責任者の承認を得る必要があります。また、紹介したことについて、シトリックス以外の者から手数料やコミッションなどの報酬を受け取ることはできません。

シトリックスの資産の使用

シトリックスの資金、施設、設備、ノウハウ、人材を、シトリックスの事業以外の目的や個人的な目的のために使用すること。

贈答品、接待、価値のあるもの

競合他社、ベンダー、顧客、パートナー、リセラー、またはディストリビューターとの間で、価値のあるものを（直接的または間接的に）授受すること。特に、その目的が、意思決定または事業関係に対して不適切な影響を与えようとするものである場合（またはそのように見える場合）。

個人的な関係

家族や親戚、親しい友人が所有または支配する競合他社、ベンダー、顧客、リセラー、ディストリビューターや、その他の会社との間で事業を行うこと。さらに、自分の個人的な関係を事前に開示せずに、家族や親戚、親しい友人を雇用すること。

質問

私は、シトリックスの事業所でサービスを提供する外部IT業者を選定する役目を担っています。義弟の会社がその事業所の近くにあり、優れた評判を有しているため、理想的な選択肢であるように思われます。シトリックスは、私の義弟の会社を採用することができますか。

答え

可能性はあります。シトリックスの社員には、会社にとって最善の利益となり、かつシトリックスの社員に利益相反が生じないような意思決定を行うことが期待されています。シトリックスと第三者との間の契約はすべて、商業的に公平な立場に立って交渉されなければなりません。義弟の会社を推薦する前に、この個人的関係を上司とチーフ・

コンプライアンス・オフィサーに完全に開示し、義弟の会社が採用された場合に、あなたが得るかもしれない利益についても完全に開示する必要があります。また、あなた自身が、義弟の会社の選定プロセスに加わることを、自主的に忌避することもできます。義弟の会社からの入札は、他の業者からの入札と同じように検討され、当社が最善のサービス提供会社に発注できるようにすべきです。

コミュニティのサポートと尊重

シトリックスは、グローバルコミュニティを気にかかけ、その中で責任を果たしています

良き市民としてのコミュニティサービス

仕事と福利の結び付きは、シトリックスのコーポレートシチズンシップ活動の根幹を成しています。シトリックスは、コミュニティサービスに積極的に参加し、社員が仕事と生活の基盤としているコミュニティにおいて恵まれない家庭を支援するなど、コミュニティに根ざしたプロジェクトにリソースを投じています。シトリックスが特に重視している社会貢献分野は、初等・中等教育、自然環境、技術進歩です。そして、企業献金、社員寄付の支援、ボランティアの奨励、製品の寄付などを通じて、グローバルコミュニティの市民全員が満足できる安定した生活、生きがいのある生活を送ることができるようになるための活動に貢献しています。

シトリックスを代表する慈善寄付はすべて、シトリックス・コーポレートシチズンシップ・チームが設置した制度に従い、コーポレートシチズンシップ・チームの事前許可を受け、またはグローバル出張・経費ポリシーの許可に従って行う必要があります。

詳しくは、Backstageの「[ボランティアと寄付](#)」を参照してください。

環境への配慮

シトリックスは、環境に配慮し、自然資源の保護に努めています。土地利用、大気汚染、水質保全などに関する法律と規則を遵守するとともに、そのような法律と規則を遵守し、社会的責任を果たしているパートナーと事業を行います。

事業の保護

会社資産の保護

シトリックス、顧客、パートナーの資産、特に機密情報は、確実に保護してください

シトリックスの資産は、正当な事業目的にのみ使用してください。シトリックスの資産を与えられた社員は、その資産について認められていない使用、紛失、破壊を防止する適切な措置が取られていることを確認する責任を負います。

シトリックスの機密情報は、貴重な資産です。機密情報は、シトリックスの事業目的のために、かつ認められた方法でのみ使用します。

機密情報の定義

機密情報とは、競合他社にとって価値がある、または漏洩された場合にシトリックスや顧客、パートナー、ベンダーに悪影響を及ぼす可能性がある、すべての非公開情報を意味します。

また、シトリックスでは、一定の第三者の情報を受け取っており、(機密保持契約などを通じて)その機密を保持することに同意しています。これには、サービス提供のために顧客がアクセス権限を与えるデータが含まれる場合があります。

社員が負う機密情報保護の義務は、占有もしくは機密である旨がその情報に明示されていない場合でも有効であり、また、社員がシトリックスを退社した後も適用されます。機密情報を第三者に開示する際には、事前に、適切な機密保持契約が締結されていることを確認する責任があります。

自分もしくは他者が機密情報を漏洩した、またはシトリックスの資産を不正に使用した可能性があると思われる場合は、それが不注意によるときであっても、すぐに[チーフ・コンプライアンス・オフィサー](#)に報告しなければなりません。

以下のことを励行してください。

- シトリックスの機密情報と見なされる可能性があるものを保管する際は注意する。例えば、シトリックスの機密情報を保護されていない、または承認されていないデバイスやストレージソリューションにダウンロードしたり保存したりすることは禁じられています。承認されたデバイスやソリューションについての詳細は、ITセキュリティチームにお問い合わせください。
- パスワードを他人と共有しない。
- 情報の共有が許可されていない人と機密情報について話し合わない。これには、不注意に他人に情報を漏らしてしまう可能性のある家族や友人が含まれます。さらに、他の社員も含まれる場合があります。
- 公共の場で機密情報について話し合う場合は注意する(例えば、展示会、お手洗い、レストラン、飛行機、エレベータなど)。
- マルウェアが含まれている可能性のあるメールや添付ファイルのダウンロードやクリックに注意する。外部ソースから受け取るファイルはすべて、ウイルスとマルウェアを確認すべきです。
- シトリックスの「[Social Media Guidelines](#)」に従ってください。

質問

機密情報の例を教えてください。

答え

機密情報には以下のものが含まれます。

- ソースコード
- デザイン、発明、ノウハウ
- 研究開発情報
- 新製品情報、マーケティングプラン
- 顧客、パートナー、ベンダーの情報
- 当社のサービスの一環として保持または処理する顧客データ
- トレンド、予測
- 社員の情報を含めた、個人を特定できる情報や個人の健康情報
- 財務業績、目標数値情報
- 投資、買収、売却などの情報

知的財産の保護

知的財産は、シトリックスの事業の「命」です。確実に保護してください

シトリックスの知的財産

シトリックスが保有する知的財産は、当社の事業にとって非常に価値が高いため、その権利を成立させ、また、これを保護・防衛することはきわめて重要です。これらの資産に占有や機密である旨のラベル、または著作権表示やその他の指定が付けられていない場合でも、これらの資産を保護するための行動を取らなければなりません。シトリックスの知的財産に適用される特定のポリシーをすべて理解して遵守し、顧客、ベンダー、パートナーにも同様の行動を取るよう要求してください。

知的財産の定義

知的財産とは、営業秘密、ノウハウ、特許、著作物、商標や、これらの権利を具体的に化体した、ソースコードなどの物を意味します。シトリックスの「[Patents, Intellectual Property Policies & Guidelines](#)」を参照してください。

他者の知的財産権

シトリックスでは、自社の知的財産権を保護するだけでなく、他者の知的財産権も尊重しています。第三者の知的財産を許可なく使用することは、シトリックスを潜在的な法的責任にさらすおそれがあります。また、多くの国において、知的財産の盗用や不正流用は、その行為に従事した個人に対する刑事罰を伴う可能性があります。

以下のことを励行してください。

- シトリックスと第三者との間の同意に基づいて行っているのではない限り、顧客、ベンダー、サービスプロバイダ、パートナーとの間で、第三者の機密情報を直接的または間接的に貸与、複製、ダウンロード、使用、配布したり、または、許可されていない者（許可されていないシトリックスの社員や外部の個人を含みます）に対して開示したりしない。
- 特に承認を受けていない限り、第三者のソフトウェア（オープンソースのソフトウェアを含む）をシトリックス製品に組み込まない。オープンソースのリクエストチケットを送信する方法に関する詳細は、Backstageをご確認ください。また、詳しくは、法務部の知的財産チームにお問い合わせください。
- ソフトウェアライセンス契約の規約・条件（例えば、複製、リバースエンジニアリング、プログラムの配布を禁じた条項など）を読み、遵守する。
- 可能な場合は、Brand Assetsライブラリから事前承認済みのクリエイティブコンテンツを使用する。外部ソース（Creative Commonsのようなオンラインウェブサイトを含む）から第三者の画像を使用する前に、法務部門に連絡して、適切な権限を取得してください。

質問

エンジニアとして、シトリックス製品の開発に携わっています。第三者によって開発されたオープンソースコンポーネントを見つけ、シトリックス製品に組み込みたいと考えています。安全のため、どのような対策に従う必要がありますか。

答え

チームリーダーまたは設計者から許可を得て、正式なリクエストチケットをOpen Source Stewardと法務部門に送信します。リクエストチケットの送信方法に関する詳細は、Backstageをご確認ください。さらに質問がある場合、Open Source Stewardや法務部門にお問い合わせください。

個人情報保護

社員、顧客、パートナーのプライバシーを必ず保護してください。

シトリックスは、事業活動の一環として、社員や、顧客およびパートナーとそれらの社員、顧客、ベンダーに関する個人情報を収集し保持することがあります。個人情報には、特定された個人もしくは特定が可能な個人についての情報、および個人にリンクされた、もしくはリンクが可能な情報が含まれます。具体的には、個人の教育、経済状況、雇用、健康についての情報などが含まれます。一般的な個人情報としては、名前、住所、電話番号、IPアドレス、生年月日、社会保障番号その他の身分証明書番号、クレジットカード番号、銀行口座番号などが挙げられます。

シトリックスでは、プライバシーを保護し、またデータ保護に関する法律を遵守するため、社員に以下のことを義務付けています。

- シトリックスの業務を介して取得した個人情報の機密を必ず保持する。
- 個人情報は、自己の業務の遂行に必要な場合のみアクセスして使用する。
- 個人情報は、損失、改ざん、許可されていないアクセスなどを不用意に招かないように扱う。
- 直属の上司と地域内の法務担当者からの明確な承認がない限り、シトリックスの部外者に対して個人情報を決して開示しない。
- データセキュリティに関するシトリックスの[Records Retention Policy](#)と[スケジュール](#)を遵守して、個人情報の使用、収集、保持、損失、破壊、毀損を最小限に抑える。

個人情報が許可なく使用、紛失、漏洩されたと思われる場合は、すぐに直属の上司、地域の法務担当者、または[Chief Privacy Officer](#)に連絡するか、本行動規範の末尾にある「問い合わせと懸念の報告」に記載されているリソースを活用してください。

社内要件や規制および法律上の要件を確実に遵守するために、シトリックスが情報システム、リソース、およびインフラストラクチャを監視することが許されていることをご承知おきください。シトリックスのシステムまたはネットワークに保存されるユーザー情報、データ、またはやりとりは、当社の財産と見なされます。

シトリックスの「[Privacy Policies & Guidelines](#)」および「[Acceptable Use Policy](#)」を参照してください。

質問

シトリックスのプロジェクトで、独立した請負業者と一緒に仕事をしています。この請負業者から、シトリックス社員の自宅住所や生年月日などを含めた、プロジェクトに関係する情報を提供するよう要請されました。この情報を教えてもよいでしょうか。

答え

いいえ。個人情報を請負業者に開示するには、上司と地域の法務担当者が事前に承認する必要があります。上司および地域の法務担当者に、どのような事業目的で情報が必要なのか、また、どのような方法で情報を転送するのかを説明の上、相談し、個人情報の紛失や許可されていない開示・漏洩のリスクを最小限に抑える必要があります。

顧客および第三者 との対応

事業の正しい遂行

シトリックスの事業は、常に倫理的、誠実、かつ公正に遂行されなければなりません

真実を話してください。

誰に対しても、口頭や書面で偽りの説明をしたり、不誠実または誤解を招いたりするような文言を使用してはなりません。これは、シトリックスのあらゆる事業領域およびすべての関係に適用され、また、口頭または書面による偽りの説明が行われたのがどのような場であるかを問わず適用されます。

正確かつ誠実な記録を維持してください。

シトリックスでは、財務状況と業績に関して、あらゆる面で完全かつ正確で時宜を得た情報を提供するよう努めています。シトリックスの帳簿や記録は常に正確でなければならず、またすべての取引を公正に反映していなければなりません。自分が提出または承認する文書は必ず完全かつ正確で時宜を得ていることを確認し、適切な権限と署名があることを確認してください。その対象には、顧客からの注文、コスト、販売、出荷、財務情報、経費報告、時間報告、取引にかかわる当事者の名前、価格設定の例外リクエスト、インセンティブ、リポートの裏付けとして提供される情報、その他当社に関する重要な情報が含まれます。

シトリックスの業務記録には、虚偽の情報は決して記入せず、またそのような虚偽情報の記入に関与もしないでください。また下記のことも忘れないでください：

- 顧客やパートナーに対して何らかの約束をするのは、あなたがその権限を持っている場合に限りです。
- 顧客との約束や契約はすべて（口頭・書面のいずれでも）、シトリックスのポリシー・方針に基づく審査と承認を受ける必要があります。
- シトリックスのポリシー・方針や手順に反して、当社の記録を改ざんまたは破棄することは、絶対に行ってはいけません。

情報の入手は適切に行ってください。

市場で競争するためには、競合の情報を収集する必要にしばしば迫られます。そのような情報を収集する際は、当社のポリシー・方針に従って、適法に行うものとします。他社（競合相手を含みます）や事業機会に関する情報を収集するには、適切な方法を用いた場合にのみ認められます。不法侵入、強盗、詐称、盗聴、窃盗、ハッキング、詐欺などの違法行為は禁止されています。競合企業の従業員や元従業員、顧客などに対し、決して機密情報を求めてはならず、また決して、そのような情報が機密であることを知りながら受け取ってはなりません。

業者との取引は倫理的に行います。

業者との取引はすべて倫理的に行い、相互に有益な関係を築くよう努力することが肝要です。業者の選択は常に、価格や品質、製品、提供サービスといった客観的な要素と、その業者の誠実さや評判に基づいて行われなければなりません。

シトリックスの「[Anti-Trust Policy](#)」および「[Anti-Bribery Policy](#)」を参照してください。

質問

私のチームメンバーのひとりが、取引を獲得するために、競合他社の製品について誤解させるような発言を行っているのを聞きました。何をすべきでしょうか？

答え

シトリックスの業務はすべて、倫理的かつ公正に行わなければなりません。取引を獲得するのに、不正直な、あるいは誤解を招くような発言をしてはなりません。このことについては、あなたの上司か、地域の法務担当者、またはチーフ・コンプライアンス・オフィサーに相談してください。

贈答品や接待が適切であることを確認してください

接待や贈答品、その他の便宜などはすべて、妥当なものでなければなりません

あなたと相手方との間の誠実なビジネス関係に影響を与え得る(または、影響するように見られ得る)ような価値のあるもの(特に贈答品、接待、その他の便宜)は、決して提供、要求、または受領してはなりません。

贈答品や接待の提供はしばしば、適切にビジネス関係を強化する、一般的な商慣習です。しかしながら、シトリックスコミュニティによる現在または将来のパートナーや顧客などの贈答品のやりとりや接待は、本質的に控え目なもので、また不適切な外観であってはなりません。

接待および贈答品を第三者に提供する

提供される接待や贈答品は、良識や慣習的なビジネス水準から外れたものであってはなりません。贈答品や接待は妥当なものでなければならず、贈答の事実が公に知られても良いことを踏まえたものでなければなりません。シトリックスショップで購入可能なブランドアイテムなどプロモーションの性質を持つ商品を優先して選択すべきです。

また、あなたは、現金、あるいは現金等価物(例えば、ギフト券やクーポンなど)を決して提供、申し出、または受領してはなりません。

このルールを回避するために、第三者(社外コンサルタント、リセラー、代理店など)を決して利用してはいけません。

贈答品、接待、その他の便宜は必ず、適切に記録し、当社の財務記録として報告しなければなりません。

公務員に対して贈答や接待を提供する際には、さらに厳しいルールが適用されます。詳しくは次のセクションを参照してください。また、シトリックスの顧客やパートナーによっては、自社の従業員に対するいかなる種類・価格の贈答品の(直接的または間接的な)提供を禁じていますので、当社として、先方のポリシー・方針を尊重しなければなりません。

第三者から接待および贈答品を受け取る

贈答や接待の申し出を受けたり、または提供された場合にも、同じ原則が適用されます。シトリックスのコミュニティが取引を行う、または行う可能性がある相手に対して、いかなる贈答品、接待、便宜も求めることは、直接的であれ間接的であれ、常に厳に慎まなければなりません。

質問や懸念が生じた場合は、必ず上司か、地域の法務担当者、または[チーフ・コンプライアンス・オフィサー](#)に相談するか、あるいは本行動規範の末尾にある「問い合わせと懸念の報告」に記載されているリソースを活用してください。

シトリックスの「[シトリックスグローバル出張・経費ポリシー](#)」および「[Anti-Bribery Policy](#)」を参照してください。

質問

契約の再交渉を行っている業者が、私のチームをプロスポーツ観戦に招待してきました。この招待を受けてもいいでしょうか？

答え

パートナーとの社交行事は、良い関係を築く貴重な機会です。しかしながら、贈答や接待が意思決定に影響を与えるようなことは、決してあってはなりません。シトリックスの従業員は、シトリックスにとって最善の利益となる意思決定を行う義務があります。そのスポーツ観戦が常識的で妥当なものであれば、招待を受けてもかまいません。そのスポーツ観戦が日常的な範囲を超えるものである場合は、招待を受ける前に、上司や地域の法務担当者に相談すべきです。その招待が適切なものであることを確認し、また、第三者がシトリックスの意思決定に影響を与えようとするものではないことを確認する必要があります。更に、招待にまつわる具体的な状況(この場合は、あなたがその業者と契約交渉中であること)について、上司および地域の法務担当者と話し合ってください。

賄賂はけっしてやりとりしてはならず、またその勧誘も行ってはなりません

シトリックスでは、地域の慣習や他社との競争の激しさにかかわらず、賄賂、キックバック、その他の不適切な支払いは許容されません

公務員に対する支払いに適用される法律および規則は複雑です。民間の顧客に対するものであれば認められることでも、公務員に対してなされるときには違法となる可能性があり、場合によっては犯罪にもなり得ます。国営企業の従業員も公務員とみなされる場合があることに注意してください。

下記のシンプルなルールに従うことが、多くの場合において有益です：

決して、金銭またはその他の価値のある物を、次に掲げる目的のために、申し出、提供、要請、または受領してはなりません：

- 取引の獲得、維持、誘導
- 何らかの優遇的な取扱いや不適切な業務上の便宜の提供または享受

このルールを回避するために、第三者（社外コンサルタント、リセラー、代理店など）を決して利用してはいけません。例えば、その第三者が、自己が受け取った金銭や価値のあるものを、公務員などの別の第三者に対して渡す可能性があると思われる場合には、金銭や価値のあるものを提供してはいけません。社外コンサルタントやリセラー、または第三者に支払われる手数料、コミッション、経費は、適切な請求に基づき、また、それらの者から提供されるサービスの水準に照らして妥当なものでなければなりません。

常に、シトリックスが事業を行う地域の贈収賄防止に関する法律に従ってください。これには、全世界的にシトリックスに適用され、かつ外国公務員と取引を行う際の禁止行為を定める米国海外腐敗行為防止法（FCPA）や、英国の贈収賄法が含まれます。

個人の政治家、公職者または公職者候補、または政党に対し、シトリックスによる、またはシトリックスを代表して献金することは禁止されています。個人的な政治献金であっても、利益相反とみなされる可能性がある、あるいは実際に利益相反となるようなものは避けてください。「[Political Activities and Lobbying Policy（政治活動およびロビー活動ポリシー）](#)」を参照してください。

シトリックスのスポンサーシップはすべて、その目的がシトリックスの事業、すなわち当社の製品、サービス、もしくはブランドを促進することでなければならず、直接的または間接的に個人に利益をもたらすものであってはなりません。

シトリックスの事業のために特定の国で勤務または出張する社員は、時折、通常は費用がかからない特定の特権やサービス、措置に関して、外国の公務員またはその他の者から金銭を支払うことを求められることがあります。一般的にファシリテーション・ペイメントといわれるこのような支払いは認められません。

シトリックスの「[Anti-Bribery Policy](#)」を参照してください。

質問

シトリックスと取引をしているあるリセラーは、ビジネス獲得のために賄賂を払うことで知られています。何をすべきでしょうか？

答え

贈収賄防止に関する法律は、直接的（シトリックスから）または間接的（当社のパートナーから）に行われる賄賂の支払いを禁じています。シトリックスのパートナーが、何らかの賄賂を払っているなど、何らかの違法行為に関与していることを知った場合は、すぐに地域の法務担当者またはチーフ・コンプライアンス・オフィサーにその懸念を報告するか、あるいは本行動規範の末尾にある「問い合わせと懸念の報告」に記載されているリソースを活用してください。

重要な法律と 規則

株を売買する際は、注意してください

株の取引の際には、決して内部情報を利用してはなりません

インサイダー取引と内部情報に基づく株取引の推奨・誘引は、シトリックスが事業を行う多くの国で犯罪となります。このような行為に適用されるシトリックスの具体的なポリシー・方針をよく理解してください。

内部情報

一般公衆に知られておらず、かつ、典型的な投資家が株の売買や保有の判断に重要であると見なすような企業情報。これには、これから起こりそうなこと、または起こるかもしれないといった情報も含まれることがあります。

インサイダー取引

インサイダー取引とは、シトリックスまたは他社の内部情報を所持しながら、シトリックスまたはその他社の株を個人的に売買することを意味します。

内部情報に基づく株取引の推奨・誘引

内部情報に基づく株取引の推奨・誘引とは、シトリックスまたは他社の内部情報を、例えば、親戚や同僚、友人などに開示し、それによってその人が、その情報に基づいてシトリックスまたはその他社の株を売買できるようにすることです。情報を開示した人（情報提供者）と、その情報を受け取った後に取引を行った人の両方が、責任を問われる可能性があります。これには、情報提供の結果得られた利益の没収や、回避された損失額に相当する罰金、その他の罰則が含まれます。

次のことを常に念頭に置いてください：

- あらかじめ [チーフ・コンプライアンス・オフィサー](#) の承認を受けている場合であつて、かつ業務遂行の一環で必要となる場合を除き、シトリックス社外の人や、シトリックス社内でも知る必要のない人に対しては、決して内部情報を開示しないでください。
- 内部情報を保有しているときにシトリックスの株を売買することは違法行為です。その情報が一般に公開されるまで、株を売買することはできません。シトリックスの株の売買の可否については、売買を行う前に、[チーフ・コンプライアンス・オフィサー](#) にお問合せください。

シトリックスの「[インサイダー取引に関するポリシー](#)」を参照してください。

質問

この四半期は売上が非常に好調であり、当社の四半期収益予測を超える見込みであることを知りました。シトリックスの株を購入することはできますか？

答え

その四半期の収益予測を超える見込みであることが一般に公表されるまでは、シトリックスの株を売ることも買うこともできません。あなたが得た情報は、内部情報です。シトリックス株の売買ができるのは、その情報が一般に公表され、一般の人々がその情報を理解する機会を得た後です。内部情報を持っているあなたとご家族は、シトリックスの株を売買することが禁じられています。このような状況での取引を検討している場合は、必ず [チーフ・コンプライアンス・オフィサー](#) に相談してください。

国際貿易取引規制を尊重してください

シトリックスの事業には、複雑かつ厳格な国際貿易取引規制が適用されます

多くの国では、国家安全保障や対外政策などさまざまな理由により、輸出入や国際金融取引などの国際取引を規制しています。

シトリックスの事業活動は、米国の貿易取引に関する法律と規則、およびシトリックスが事業を行う国々における同様の法律を完全に遵守しなければなりません。

特に、暗号化機能を備えたシトリックス製品を含め、暗号化機能を採用した製品の米国からの輸出および海外からの再輸出は、輸出管理規制によって制限されています。このような製品は、輸出や再輸出の前に、米国商務省による審査やライセンスが必要となる場合があります。また、そのような規制により、特定の技術を非米国人に提供することも制限されています(その提供の場所を問いません)。

シトリックス製品には、特定の指定国や法人・個人との取引を禁じる法規制が適用されることもあります。

あなたには、自分の担当部門の取引(米国外の場合も含みます)に適用される米国貿易取引規制について、理解する責任があります。貿易取引に関する法律や規則について、または、その法規制が自分の担当部門に適用され得るか否かについて質問や懸念がある場合には、[チーフ・コンプライアンス・オフィサー](#)に相談してください。

シトリックスの「[Global Trade Compliance Guidelines](#)」を参照してください。

質問

米国または国際的な貿易取引規制の対象となっているかもしれない国の顧客に対して、販売を行う可能性があります。何をすべきでしょうか？

答え

U.S. 米国の輸出規制では、特定の国家を禁輸国として指定しています。そのため、禁輸国に所在する顧客への販売は、米国輸出規制違反、およびシトリックスポリシー・方針の違反となる可能性があります。その販売を本当に実施できないのかどうかを判断するには、地域の法務担当者またはチーフ・コンプライアンス・オフィサーに連絡の上、確認してください。

常に、公正に競争を行ってください

シトリックスは、グローバル市場において、自由で公正かつオープンに競争します

シトリックスのコミュニティは、すべての競争法を遵守するとともに、不当に競争を制限する行為に従事することを避けなければなりません。競合他社や取引業者、ディストリビューター、リセラー、パートナー、または顧客との取引の際には、独占禁止法や不正競争防止に関する法律、あるいは貿易取引規制に関する問題が発生することがあります。

シトリックスの事業を行う際には、注意して次の点を回避してください：

- 市場での優位性を確保するために、シトリックスの機密情報を不適切に共有すること。
- 事業者団体や標準化団体、コンソーシアム、その他の業界団体において、コストや価格、販売条件、販売地域、競争入札、顧客などに関して、競合他社の従業員との話し合うこと。

独占禁止法や競争法の基本的な原則は世界中で適用されますが、国や地域によってかなりの違いがあります。独占禁止または不正競争の問題（特に米国外でシトリックスの事業を行っている場合）に関して質問や懸念がある場合は、[チーフ・コンプライアンス・オフィサー](#)に相談してください。

シトリックスの「[Anti-Trust Policy](#)」を参照してください。

質問

最近の事業者団体のミーティングで、ある競合他社が価格設定傾向に関する情報を自発的に提供しました。この情報を当社のマーケティング部門に提供すべきでしょうか？他に何をすべきでしょうか？

答え

その情報は、マーケティング部門にも、その他の部門にも、提供すべきではありません。地域の法務担当者か [チーフ・コンプライアンス・オフィサー](#) にすぐに連絡し、相談してください。もしまた、参加しているミーティングの場で競合他社が戦略的価格設定に関する情報を提供し始めた場合は、すぐにそのミーティングの場から退席してください。あなたが、談合やその他の競争を制限する行為に参加していると見られる恐れがあります。

問い合わせ と懸念の報告

問い合わせと懸念の報告

懸念を報告してください

シトリックスのコミュニティは全員、本行動規範やシトリックスのポリシー・方針、および法律に違反する可能性について、質問し、懸念を報告する義務を負っています。皆さんが安心して質問し懸念を報告することが重要であるため、シトリックスでは、ご希望に応じて内密かつ匿名で質問や懸念報告ができるよう、さまざまな手段を提供しています。ただし、シトリックスが事業を行う一部の国では、匿名での懸念報告は認められていません。

通常、懸念を上司に伝えれば、それで十分に解決できることがほとんどです。しかし、上司以外の人に懸念を伝えることが望ましい、あるいはその必要があると思う場合もあるでしょう。その件に上司も関与している、また上司が理解しなかった、もしくは適切に対処しなかったと思うような場合です。そのような状況に置かれることは、必ずしも楽なことではないことでしょう。そのような状況にある場合、当社には、懸念を表明するためのたくさんのオプションが用意されていることを思い出してください。

さらに、あなたが上司の立場である場合、認識したり報告されたりした懸念を上申する責任があります。

報復の禁止

シトリックスは、法律、本行動規範、およびシトリックスのポリシー・方針の違反の可能性を善意に基づいて報告した者、またはその解決を支援した者に対する報復行為や敵対的行為をいっさい容認しません。いかなる形であれ報復されたと感じた人は、以下のいずれかの連絡先に報告してください。

報復に関与したことが判明した者は、誰であれ、処罰の対象となります。これには、解雇またはその他の取引関係の解消が含まれます。

質問

本行動規範に違反すると思われることをするよう、上司から命令されました。何をすべきでしょうか？

答え

最初にすべきことは、その上司と話し、誤解が生じていないことを確認するとともに、自分が懸念を抱いていることを理解してもらうことです。それでも懸念が解消しない場合は、上司の上司や、地域の法務担当者に報告するか、本行動規範の末尾にある「問い合わせと懸念の報告」に記載されているリソースを活用してください。

ここには、あなたが希望する場合であって、かつあなたの国で認められている、内密かつ匿名で質問し懸念を報告することができるさまざまな方法が挙げられています。善意に基づいて懸念を感じている限り、相談の際には、必ずしも本行動規範やシトリックスのポリシー・方針、または法律もしくは規則に違反しているとの確証がなくとも構いません。以下に挙げたリソースはどれも、皆さんにガイダンスを提供し、皆さんの懸念を真摯に受け止め、その問題に適切に対処するためのものです。

人事部に報告してください。

米国内勤務の場合は、メールで [ASKHR\(US\)@citrix.com](mailto:ASKHR(US)@citrix.com) まで、または 1.800.4Citrix (1.800.424.8749) もしくは内線 27547 に電話で連絡してください。

米国外勤務の場合は、各地担当の人事部マネージャーに連絡してください。

チーフ・ピープル・オフィサーの Donna Kimmel (Donna.Kimmel@citrix.com) または 954 229 6125) に連絡してください。

法務担当者に報告してください

次の地域の法務担当者に報告してください:

Angie Au-Yong, ヴァイス・プレジデント兼チーフ・コンプライアンス・オフィサー

Angie.Au-Yong@citrix.com +852 21005084

citrix.alertline.com. **にある Citrix オンライン HelpLine または [Backstage](#) で報告してください。

シトリックスが調査を行います。

報告されたすべての事例について、シトリックスはすぐに、個別の調査を行い、報告者の秘密を守るための適切な措置を講じます。場合によっては、監督当局や法執行機関にも報告することがあります。

** シトリックスのさまざまな HelpLine サービスは、あなたが希望する場合であって、かつあなたの国で認められているときに、安心して内密かつ匿名で懸念事項の報告ができるよう、Navex が管理を行っています。Navex は、皆さんの懸念報告を最初に受け、信頼のある第三者企業です。同社は、皆さんとシトリックスの間を内密に仲介し、皆さんが質問や懸念を表明することができるようにするという役割を担っています。